

1. ZARZĄDZENIE NR^{45/2006}
WÓJTA GMINY

Z DNIA 30.11.2006 r.

W SPRAWIE INWENTARYZACJI ROCZNEJ (OKRESOWEJ)

Stosownie do postanowień instrukcji inwentaryzacyjnej z dnia 27 października 2006 r. oraz ustawy o rachunkowości, ustaliam następujące zasady i techniki inwentaryzacji na rok kalendarzowy 2006/2007. .

1. Do składu komisji inwentaryzacyjnej powołuję następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Funkcja w komisji
1.	Barbara Socha	Inspektor	Przewodniczący
2.	Teresa Chmielecka	Inspektor	Z-ca przewodniczącego
3.	Grażyna Skrzypek	Inspektor	Sekretarz
4.	Maria Tabin -Matusz	Kierownik GOPS	Członek
5.	Urszula Chudzik	Inspektor	Członek
6.	Halina Pociecha	Kierownik USC	Członek

1. Do zespołów spisowych powołuję następujące osoby:

(skład 2 lub 3 osobowy)

Spis na dzień 31 grudnia 2006 r

Terminy od 29 grudnia 2006 r do 15 stycznia 2007 r.

Zespół Nr 1.

1.Lidia Frendo - Przewodniczący

2.Elżbieta Kruk – Członek

3.Anna Wilk - Członek

Pole spisowe – Budynek Urzędu Gminy

środki trwałe, wyposażenie,

materiały

Zespół Nr 2.

- | | | |
|-----------------------|------------------|------------------------------|
| 1. Maria Socha | - Przewodniczący | Pole spisowe – Jednostki OSP |
| 2. Maria Mazur | - Członek | |
| 3. Elżbieta Brzuchacz | - Członek | |

Zespół Nr 3.

- | | | |
|-------------------|------------------|-------------------------------|
| 1. Józef Osowski | - Przewodniczący | Pole spisowe – Sołectwa, Lasy |
| 2. Artur Zołyniak | - Członek | - Grunty |
| 3. Edward Broda | - Członek | |

Zespół Nr 4.

- | | | |
|---------------------|------------------|---------------------------------------|
| 1. Bożena Baran | - Przewodniczący | Pole spisowe – Świetlice środowiskowe |
| 2. Maria Matusz | - Członek | - Ośrodki zdrowia |
| 3. Alicja Cieliczka | - Członek | |

Zespół Nr 5.

- | | | |
|-----------------------|------------------|-----------------------------|
| 1. Ryszard Kwiecień | - Przewodniczący | Pole spisowe – Stadiony LKS |
| 2. Grzegorz Jasiewicz | - Członek | - Promy |

3. Na kontrolerów spisowych powołuję:

- Karakuła Małgorzata. - Inspektor
Socha Grażyna - Inspektor

4. Dla ustalenia wyceny niepełnowartościowych składników majątku powołuję zespół w składzie:

- Przewodniczący - Frendo Lidia
Członkowie . - Zołyniak Maria
- Socha Barbara

5. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram podany w załączniku do niniejszego zarządzenia (Wzór D).

6. Zobowiązuje się przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej i głównego księgowego do przekazania instrukcji inwentaryzacyjnej, w razie potrzeby przeprowadzenia szkolenia i szczegółowego instruktażu członków komisji i zespołów spisowych, a także osób odpowiedzialnych materialnie oraz pracowników księgowości i kontrolerów spisowych, o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z instrukcją.

7. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji:

- oznaczenia wywieszkami, ułożenia według asortymentów, sprzymowania materiałów masowych,
- przeprowadzenia protokołarnej kasacji wycofanych z użytkowania lub zlikwidowanych fizycznie środków trwałych, narzędzi, odzieży i innych składników majątkowych oraz opracowania wymaganej dokumentacji księgowej do dnia spisów,
- uporządkowania ewidencji ilościowej środków trwałych oraz rzeczowych zapasów majątku obrotowego i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji księgowej, ewidencji składników majątku w użytkowaniu w kartach osobistego wyposażenia i innych urządzeniach ewidencyjnych.

8. Zawiesza się nieobecności (np. z tytułu urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane harmonogramem spisów.

9. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

10. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez kierownika jednostki) powinny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

11. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych spisów rocznych powinny być dostarczone do głównego księgowego w terminach ustalonych w harmonogramie.

12. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
13. Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i główny księgowy w czasie instruktażu.
14. Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się skarbnikowi .
15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wiądownica ,dnia 30.11.2006r.


WÓJT
mgr Józef Długosz

ZARZĄDZENIE Nr 46/06 Wójta Gminy Wiązownica z dnia 12 grudnia 2006 r.

w sprawie: ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do
wyzierżawienia

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 35 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 46 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XXXII/440/06 Rady Gminy Wiązownica z dnia 25 października 2006 r. w sprawie: wyrażenia zgody na przeznaczenie gruntów do oddania w dzierżawę wieloletnią, Wójt Gminy Wiązownica postanawia:

§ 1

Ogłosić wykaz nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia położonych w miejscowości **RADAWA** stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłosić wykaz nieruchomości gruntowych przeznaczonych do wydzierżawienia położonych w miejscowości **SZÓWSKO** stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Określić następujące warunki wydzierżawiania nieruchomości :

1. **Stawki opłat z tytułu dzierżawy gruntów rolnych wyrażone w kwintalach żyta w zależności od rodzaju użytków rolnych określa uchwała Rady Gminy Wiązownica Nr X/106/03 z dnia 9 grudnia 2003 r.**
2. **Należności te należy uiszczać do 15 września każdego roku .**
3. **Cena kwintala żyta zmienia się corocznie w związku z podejmowaną przez radę gminy uchwałą w sprawie ustalenia ceny żyta do podatku rolnego w danym roku podatkowym.**
4. **Roczne stawki opłat z tytułu dzierżawy terenów rekreacyjnych wynoszą 0,30 zł za 1 m² plus podatek VAT.**
5. **Rada Gminy może w drodze odrębnej uchwały może ustalić inne stawki czynszu dzierżawnego .**

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Wiązownica

w sprawie: wykazu nieruchomości przeznaczonych do
wyzierżawienia.

Na podstawie art.30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 35 ust.1i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami) oraz Uchwały Nr XXXII/440/06 Rady Gminy Wiązownica z dnia 25 października 2006 r. w sprawie: wyrażenia zgody na przeznaczenie gruntów do oddania w dzierżawę wieloletnią, Wójt Gminy Wiązownica ogłasza co następuje: z gminnego zasobu nieruchomości przeznaczone zostały do wydzierżawienia na okres 10 lat następujące nieruchomości gruntowe położone w **RADAWIE**

Lp.	Opis nieruchomości	Numer ewidencji gruntów	Powierzchnia w ha	Numer KW	Stawka czynszu dzierżawnego brutto
1.	Działka rekreacyjna w Radawie	633/6	0,0400	61 318	146,40 zł
2.	Działka rekreacyjna w Radawie	56/64	0,0600	61 318	219,60 zł

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 46/06
Wójta Gminy Wiązownica
z dnia 12 grudnia 2006 r.

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Wiązownica

**w sprawie: wykazu nieruchomości przeznaczonych do
wyzierżawienia.**

Na podstawie art.30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 35 ust.1i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2000 r. Dz. U. Nr 46 poz. 543 z późniejszymi zmianami) Wójt Gminy Wiązownica ogłasza co następuje:
z gminnego zasobu nieruchomości przeznaczone zostały do wydzierżawienia na okres 3 lat następujące nieruchomości gruntowe położone w **SZÓWSKU**

Lp.	Opis nieruchomości	Numer ewidencji gruntów	Powierzchnia w ha	Rodzaj użytkowania	Podstawa wyliczenia czynszu w q
1.	Działka rolna w SZÓWSKU KW 45 155	2331	0,64	R V- 0,6400	0,576

h...

ZARZĄDZENIE Nr 47/06
Wójta Gminy Wiązownica
z dnia 15 grudnia 2006r

w sprawie: powołania komisji

Działając na podstawie art.15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U.Nr 93, poz.873 z 2003r ze zm./ Wójt Gminy Wiązownica zarządza co następuje .

§ 1

Powołuje Komisje w składzie:

- 1) P. Teresa Wasiuta - przewodniczący
- 2) P. Bożena Zajązkowska - członek
- 3) P. Elżbieta Farfał - „-“

do oceny ofert z otwartego konkursu ofert p.n.

„Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy Wiązownica do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu”.

§ 2

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Członków Komisji obowiązują przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie

§ 3

Komisje obowiązuje tajemnica służbowa w zakresie określonym w w/w ustawie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
